

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

OD CZEGO ZACZAĆ?

- zapoznanie z Programem priorytetowym „**NaszEauto**”, regulaminem naboru wniosków oraz drukami załączników. Regulamin jest dostępny także na stronie www.farizonauto.pl w zakładce „**Program Naszeauto**”. Zgodnie z rozporządzeniem i regulaminem programu **Naszeauto** wsparcie można uzyskać także dla segmentu pojazdów elektrycznych dostawczych (e-LCV) jakim jest N1. Wsparcie przysługuje w wysokościach zgodnie z poniższą tabelką:

Ostateczny Odbiorca Wsparcia (OOW)	Maksymalna cena netto pojazdu ⁶ wynikająca z faktury	Bazowa kwota wsparcia	Premia za zezłomowanie samochodu spalinowego ⁷	Łączna kwota wsparcia ⁸	Intensywność wsparcia do ceny netto pojazdu
Zeroemisyjne pojazdy elektryczne kategorii N1					
OOW wskazani w ust. 7.4 b z wyłączeniem parków narodowych - zakup	nd	do 60 000	nd	do 60 000	do 30%
		do 60 000	10 000	do 70 000	
do 60 000		nd	do 60 000	do 30%	
do 60 000		10 000	do 70 000		
parki narodowe - zakup		do 60 000	nd	do 60 000	do 30%
		do 60 000	10 000	do 70 000	
parki narodowe - leasing/wynajem		do 60 000	nd	do 60 000	do 30%
		do 60 000	10 000	do 70 000	

- O wsparcie na pojazdy z segmentu N1 mogą się ubiegać:
 - osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (JDG);
 - organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o
 - działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - parki narodowe;

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

- państwowe jednostki budżetowe realizujące zadania opiekuńczo-wychowawcze lub działalność edukacyjną w ramach powszechnego systemu oświaty lub działalność leczniczą realizowaną w ramach kontraktu z NFZ;
- państwowe osoby prawne realizujące zadania opiekuńczo-wychowawcze lub działalność edukacyjną w ramach powszechnego systemu oświaty lub działalność leczniczą realizowaną w ramach kontraktu z NFZ;
- jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki w zakresie placówek: opiekuńczo-wychowawczych lub prowadzących działalność edukacyjną w ramach powszechnego systemu oświaty lub prowadzących działalność leczniczą realizowaną w ramach kontraktu z NFZ.

ETAP I WYBÓR POJAZDU I FORMY FINANSOWANIA

- do wyboru jest:
 - **zakup pojazdu** – właścicielem/współwłaścicielem pojazdu wskazanym w dowodzie rejestracyjnym jest OOW (Wnioskodawca). Zakup pojazdu finansowany jest środkami własnymi OOW lub kredytem/pożyczką zaciągniętą przez OOW w instytucji finansowej na zakup pojazdu
 - **leasing/wynajem długoterminowy** – właścicielem pojazdu wskazanym w dowodzie rejestracyjnym jest OOW (Wnioskodawca) lub firma leasingowa/wynajmująca. Pojazd użytkowany jest na podstawie umowy leasingowej/wynajmu i OOW na początku uiszcza jedynie opłatę wstępną

ETAP II REJESTRACJA POJAZDU, WYKUP POLISY OC/AC

- w przypadku zakupu – rejestracja odbywa się przez OOW (szczegóły dostępne są na stronie <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/rejestracja-pojazdow> oraz <https://www.gov.pl/web/gov/zarejestruj-pojazd>)

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

- w przypadku leasingu/wynajmu długoterminowego – rejestracja odbywa się przez OOW lub firmę leasingową/wynajmującą
- należy wykupić polisę OC i AC (dowolnie wybrany ubezpieczyciel), która w swym zakresie musi obejmować następujące zdarzenia: uszkodzenie, zniszczenie oraz utrata na skutek zderzeń, kolizja, zdarzenia losowe, uszkodzenie przez osoby trzecie oraz kradzież. Polisa OC/AC musi być zawarta co najmniej od dnia złożenia wniosku o udzielenie wsparcia do dnia upływu okresu trwałości

ETAP III ZŁOŻENIE WNIOSKU

- skompletowanie wymaganych załączników do wniosku:

Dot. zakupu pojazdu:

- skan/skany faktur zakupu nowego pojazdu (wraz z fakturami zaliczkowymi, jeśli dotyczy) wystawionej na OOW, przy czym faktura ta powinna być opłacona oraz zawierać co najmniej informacje o cenie nabycia pojazdu, marce i modelu zakupionego pojazdu, nr identyfikacyjnego pojazdu (VIN), rodzaju napędu pojazdu oraz przebiegu pojazdu. W przypadku zakupu pojazdu poza granicami Polski należy dodatkowo załączyć tłumaczenie faktury na język polski poświadczone przez tłumacza przysięgłego. W przypadku braku wskazania na fakturze przebiegu pojazdu należy załączyć oświadczenie podpisane przez sprzedawcę (dealera) o wysokości przebiegu pojazdu na dzień sprzedaży,
- pełny skan dowodu rejestracyjnego (obie jego strony) pojazdu, w którym jako właściciel pojazdu figuruje OOW,
- skan dokumentu ubezpieczenia (polisę) OC oraz AC (autocasco) dla pojazdu wskazanego we wniosku o objęcie Wsparciem. Polisa AC musi posiadać podpis ubezpieczyciela lub jego przedstawiciela (podpis odręczny i pieczęć firmowa lub elektroniczny podpis kwalifikowany możliwy do zweryfikowania),
- raport w formacie pliku .pdf z CEPIK potwierdzający rodzaj napędu pojazdu wskazanego we wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem (raport do pobrania na stronie historiapojazdu.gov.pl),

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

- w przypadku wnioskowania o premię za zezłomowanie pojazdu spalinyowego – decyzja o wyrejestrowaniu pojazdu, ze wskazaniem złomowania jako powodu wyrejestrowania. Ważne!!! Złomowany pojazd musi być z tego samego segmentu co pojazd odnośnie którego Wnioskujący stara się o wsparcie.
- w przypadku rejestracji pojazdu na więcej niż jedną osobę – pełnomocnictwo współwłaściciela Pojazdu dla wnioskodawcy w celu złożenia wniosku wraz z klauzulą RODO dla współwłaściciela ([wzór pełnomocnictwa](#)),
- oświadczenie OOW o niepozostawaniu w związku małżeńskim albo zgoda współmałżonka na przyjęcie dofinansowania albo dokument stanowiący o rozdzieleniu majątkowej małżonka ([wzór oświadczenia](#)),
- w przypadku, gdy OOW posiada KDR – pełny skan Karty Dużej Rodziny, obie jej strony,
- w przypadku, gdy wniosek nie jest podpisany przez Wnioskodawcę (właściciela pojazdu) – pełnomocnictwo do złożenia wniosku oraz zawarcia Umowy, a także prowadzenia czynności z nią związanych ([wzór pełnomocnictwa](#)).
- statut OOW (dot. wyłącznie parków narodowych, NGO's, państwowe jednostki budżetowe, państwowe osoby prawne oraz związki jednostek samorządu terytorialnego),
- akt/-y powołania osoby/-ób reprezentującej/-ych OOW (dot. wyłącznie parków narodowych, NGO's, państwowe jednostki budżetowe, państwowe osoby prawne, jednostki samorządu terytorialnego oraz związki jednostek samorządu terytorialnego).

Dot. leasingu/wynajmu długoterminowego:

- protokół przekazania do używania albo używania i pobierania pożytków OOW Pojazdu zgodny ze wzorem stosowanym przez wydającego pojazd do używania, zawierający co najmniej: datę przekazania pojazdu, dane przedmiotu przekazania, dane leasingobiorcy/wynajmującego. W przypadku braku wskazania ww. danych w protokole należy załączyć oświadczenie firmy leasingowej/wynajmującej, w którym wskazane będą wyżej wymagane informacje. W przypadku sporządzenia protokołu w

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

- języku obcym dodatkowo należy załączyć tłumaczenie protokołu na język polski poświadczone przez tłumacza przysięgłego,
- faktura za opłatę wstępną,
 - faktura zakupu leasingowanego pojazdu lub oświadczenie firmy leasingowej o cenie zakupu netto pojazdu lub umowa leasingowa/wynajmu długoterminowego, w której wskazana jest kwota netto zakupu pojazdu,
 - pełny skan dowodu rejestracyjnego (obie jego strony) pojazdu wskazanego we wniosku o objęcie przedsięwzięcia Wsparciem, w którym jako właściciel pojazdu figuruje OOW lub firma, z którą wiąże go umowa leasingu/wynajmu długoterminowego,
 - skan dokumentu ubezpieczenia (polisę) OC oraz AC (autocasco) dla pojazdu wskazanego we wniosku o objęcie Wsparciem. Polisa AC musi posiadać podpis ubezpieczyciela lub jego przedstawiciela (podpis odręczny i pieczęć firmowa lub elektroniczny podpis kwalifikowany możliwy do zweryfikowania),
 - raport w formacie pliku .pdf z CEPiK potwierdzający rodzaj napędu pojazdu wskazanego we wniosku o objęcie przedsięwzięcia Wsparciem (raport do pobrania na stronie historiapojazdu.gov.pl),
 - w przypadku wnioskowania o premię za zezłomowanie pojazdu spalinowego – decyzja o wyrejestrowaniu pojazdu, ze wskazaniem złomowania jako powodu wyrejestrowania,
 - w przypadku zawarcia umowy leasingu/wynajmu na więcej niż jedną osobę – pełnomocnictwo współkorzystającego z Pojazdu dla wnioskodawcy w celu złożenia wniosku wraz z klauzulą RODO dla współwłaściciela ([wzór pełnomocnictwa](#)),
 - oświadczenie OOW o niepozostawaniu w związku małżeńskim albo zgoda współmałżonka na przyjęcie dofinansowania albo dokument stanowiący o rozdzieleniu majątkowej małżonka ([wzór oświadczenia](#)),
 - w przypadku, gdy OOW posiada KDR – pełny skan Karty Dużej Rodziny, obie jej strony,
 - w przypadku, gdy wniosek nie jest podpisany przez Wnioskodawcę (właściciela pojazdu) – pełnomocnictwo do złożenia wniosku

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

- oraz zawarcia Umowy, a także prowadzenia czynności z nią związanych ([wzór pełnomocnictwa](#)).
- statut OOW (dot. wyłącznie parków narodowych, NGO's, państwowe jednostki budżetowe, państwowe osoby prawne oraz związki jednostek samorządu terytorialnego),
- akt/-y powołania osoby/-ób reprezentującej/-ych OOW (dot. wyłącznie parków narodowych, NGO's, państwowe jednostki budżetowe, państwowe osoby prawne, jednostki samorządu terytorialnego oraz związki jednostek samorządu terytorialnego).

ETAP IV GENEROWANIE WNIOSKU (GWD)

- założenie konta w Generatorze wniosków o dofinansowanie (GWD) [Generator wniosków o dofinansowanie](#);
- wypełnienie i złożenie wniosku o udzielenie wsparcia w GWD wraz wymaganymi załącznikami

Krok po kroku: Uzupełnianie wniosku w GWD

1. Zaloguj się do GWD:

- Wejdź na stronę naszeauto.gov.pl i zaloguj się za pomocą swojego Profilu Zaufanego lub podpisu kwalifikowanego.

2. Wypełnij formularz:

- Dane wnioskodawcy: Podaj dane osobowe lub firmowe (jeśli wnioskodawcą jest jednoosobowa działalność gospodarcza).
- Dane pojazdu: Wpisz markę, model, numer VIN i cenę pojazdu.
- Rodzaj finansowania: Określ, czy interesuje Cię zakup, leasing czy wynajem długoterminowy.

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

- Premie: Wskaż, jeśli kwalifikujesz się do premii za zezłomowanie starego pojazdu lub niski dochód.

3. Dołącz dokumenty:

- Załącz wymagane dokumenty w formie skanów. Ważne, aby wniosek był kompletny od razu, ponieważ system nie zawsze pozwala na późniejsze uzupełnienie, a brak dokumentów może skutkować odrzuceniem wniosku. Do kluczowych dokumentów należą m.in.:
 - ✓ Faktura lub umowa zakupu pojazdu.
 - ✓ Pełny dowód rejestracyjny (obie strony).
 - ✓ Polisy OC i AC (z potwierdzeniem płatności).
 - ✓ Raport z CEPiK.
 - ✓ Umowy leasingowe/wynajmu (jeśli dotyczy).
 - ✓ Dokumentacja potwierdzająca zezłomowanie starego auta (jeśli dotyczy).

4. Złóż wniosek:

- Upewnij się, że wszystkie dane i dokumenty są prawidłowe, a następnie wyślij wniosek.

5. Sprawdzaj status:

- Regularnie loguj się do GWD, aby sprawdzać status swojego wniosku. System wyśle powiadomienie e-mail w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku.

6. Uzupełnij wniosek:

- Jeśli zostaniesz wezwany do uzupełnienia braków, zaloguj się do GWD i dokonaj niezbędnych korekt lub dodaj brakujące dokumenty.

Program Naszeauto – manual uzyskania wsparcia do samochodów Farizon

Legenda:

NI – pojazd dostawczy z DMC do 3500T

E-LCV – elektryczny pojazd dostawczy

OOW – Ostateczny Odbiorca Wsparcia (Wnioskodawca)

GWD – Generator Wniosków o Dofinansowanie